

UMOWA nr /2027
o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej
w roku szkolnym 2026/2027

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy Szkołą Podstawową nr 15 w Zielonej Górze, reprezentowaną przez Dyrektora mgr Ewę Abrasowicz, zwanego dalej **Szkołą**, a rodzicem/opiekunem prawnym ucznia/uczniów Szkoły Podstawowej nr 15 w Zielonej Górze, zwanym dalej **rodzicem/opiekunem prawnym**.

§1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko/dzieci:

1. klasa
2. klasa
3. klasa
4. klasa

§2

Przedmiot realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

§3

Rodzic/opiekun prawny deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej w okresie od dnia do dnia

§4

1. Cena jednostkowego obiadu wynosi **7zł** (słownie: siedem złotych).
2. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do **terminowego** dokonywania wpłat **zgodnie z następującym harmonogramem**:

- **do 04 września 2026r.** za miesiąc wrzesień 2026r. - **126 zł**
- **od 15.09.2026 do 25.09.2026r.** za miesiąc październik 2026 r. -147 zł
- **od 15.10.2026 do 25.10.2026r.** za miesiąc listopad 2026 r. -126 zł
- **od 15.11.2026 do 25.11.2026r.** za miesiąc grudzień 2026 r. -112 zł
- **od 15.12.2026 do 25.12.2026r.** za miesiąc styczeń 2027 r. -119 zł
- **od 15.01.2027 do 25.01.2027r.** za miesiąc luty 2027 r. - 70 zł
- **od 15.02.2027 do 25.02.2027r.** za miesiąc marzec 2027 r. -133 zł
- **od 15.03.2027 do 25.03.2027r.** za miesiąc kwiecień 2027 r. -154 zł
- **od 15.04.2027 do 25.04.2027r.** za miesiąc maj 2027 r. - 105 zł
- **od 15.05.2027 do 25.05.2027r.** za miesiąc czerwiec 2027 r. -126 zł

przelewem na rachunek bankowy Szkoły: **30 1020 5402 0000 0902 0245 7059**

Dane do przelewu: Szkoła Podstawowa nr 15, ul Lisia 37, 65-093 Zielona Góra

W treści przelewu **obowiązkowo** należy wpisać:

WPŁATA ZA OBIADY, IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA, KLASA, ZA JAKI MIESIĄC

Przykład: **wpłata za obiady, Anna Nowak, klasa Ia, za wrzesień.**

3. Termin dokonywania płatności oznacza dzień wpływu należności na podany wyżej rachunek bankowy.

4. W przypadku nieuregulowania w terminie comiesięcznej opłaty za obiady, Umowa o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej rozwiązuje się automatycznie z pierwszym dniem kalendarzowym miesiąca, czyli skutkuje niewydaniem dziecku obiadu.

5. Aby dziecko mogło korzystać z obiadów w kolejnym miesiącu, należy podpisać nową *Umowę o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej*.

6. Nieobecności dziecka/dzieci na obiedzie należy zgłaszać za pośrednictwem dziennika elektronicznego (w aplikacji: Nieobecność na obiedzie) lub telefonicznie pod numerem telefonu (68) 453 17 77, najpóźniej do godziny 9.00. Odpisy naliczane są wówczas od dnia następnego.

7. Wszystkie nieobecności zgłoszone zgodnie z zachowaniem powyższego terminu zostaną zwrócone na konto bankowe rodzica/opiekuna prawnego. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.

§5

Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się zapoznać z regulaminem stołówki szkolnej.

§6

Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.

§7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)